



## **Formateur ou formatrice en alphabétisation et français langue seconde.**

**COMQUAT** est un organisme communautaire sans but lucratif qui offre des services en alphabétisation en français (lecture, écriture, expression orale et écrite) ainsi que des ateliers de français langue seconde. Il offre également de l'information, du soutien et la formation nécessaire à toute personne ou tout groupe désirant réussir le TENS (test d'équivalence de niveau de scolarité de 5<sup>ième</sup> secondaire) ou le TDG (Test de développement général).

### **Poste offert dans le cadre du programme TREMPLIN VERS LE COMMUNAUTAIRE.**

Le programme de formation et d'emploi « Tremplin vers le communautaire » offrira aux personnes issues de l'immigration l'opportunité de vivre une expérience professionnelle rémunérée d'environ 30 semaines en y alliant une formation préparatoire de 4 semaines (à Vaudreuil-Dorion). Pour plus d'information <https://www.cdcvs.ca/tremplin>

### **SOMMAIRE DU POSTE :**

Sous l'autorité de la direction générale, le formateur ou la formatrice planifie, élabore et diffuse des activités de formation en lien avec les compétences essentielles à l'alphabétisation et l'apprentissage du français langue seconde.

### **Principales fonctions :**

La planification, l'élaboration et l'animation des ateliers incluant, mais ne se limitant pas à :

- Recherche et préparation du matériel pédagogique
- Évaluation des individus inscrits
- Animation des ateliers en Zoom et en présentiel
- Correction des travaux écrits
- Tâches administratives telles que gestion des inscriptions, des présences, notes de cours, suivi des apprenants.
- Autres tâches Adhoc selon les besoins.

De façon générale, la personne aura à collaborer avec l'équipe, à créer et à enseigner des exercices d'enrichissement, à animer des ateliers de formation en ligne et en présentiel et à participer au développement de nouveaux programmes.

### **Exigences du programme Tremplin vers le communautaire.**

- **PERMIS DE TRAVAIL OUVERT** valide pour au moins 1 an.
- Être reconnu(e) par Service Québec comme candidat(e) éligible au programme.
- Être reconnu(e) comme un(e) candidat(e) PRIIME par Services Québec (un atout)

**\*\*Si ce n'est déjà fait, veuillez s.v.p. communiquer avec le centre de Services Québec le plus près de vous, sans tarder, afin de faire évaluer votre profil. Mentionner que vous appliquez pour le programme Tremplin vers le communautaire. \*\***

### **Exigences du poste :**

- Être minimalement titulaire d'un diplôme d'études collégiales dans une discipline pertinente à l'emploi ou toute expérience de travail jugée adéquate pour le poste ;
- Permis d'enseignement non requis;
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé;
- Expérience en francisation, un atout;
- Expérience en administration, un atout
- Respect de la personne dans sa diversité et sa différence ;
- Bonne connaissance de la suite Office ;
- Bonne connaissance des réseaux sociaux
- Grande autonomie dans le travail ;
- Anglais de base (un atout)
- Espagnol et/ou autres langues: un atout

Être disponible pour travailler le jour et le soir

Statut du poste : permanent –30 heures semaine- possibilité de 24 h minimum.  
Du lundi au jeudi. Fermé le vendredi.

Salaire : En fonction de l'expérience (entre 26,360 \$ et 36,600 \$), incluant 4% de vacances et 4 congés mobiles

Avantages : Stationnement gratuit, bel environnement de travail, formation favorisant l'intégration au travail sur le marché québécois.

Lieu de travail : Ville de L'Île-Perrot et Vaudreuil-Dorion.

Date d'entrée en fonction: d'ici le 24 septembre.

**Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le 12 septembre à l'adresse courriel : [dg@comquat.ca](mailto:dg@comquat.ca). Seules les candidatures retenues seront convoquées pour une entrevue.**